



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 7/2021
Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie
z dnia 27 września 2021 r.
w sprawie przeprowadzenia konkursu i wprowadzenia „Regulaminu konkursu
na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej budynku
nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie wraz z zagospodarowaniem terenu”

Regulamin konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej Budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie wraz z zagospodarowaniem terenu

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Informacje o organizatorze konkursu

- 1.1. Organizatorem konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie wraz z zagospodarowaniem terenu, zwanego dalej „Konkuresem”, jest Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie z siedzibą przy ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05 - 205 Klembów.
- 1.2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Uczestnikami Konkursu i udzielania informacji na jego temat są:
 - a) Agnieszka Nowicka – Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie,
tel. 029 753 88 40, biblioteka@klembow.pl
 - b) Mariusz Koryciński – Kierownik Referatu Inwestycji Urzędu Gminy
w Klembowie,
tel. 029 753 88 09; inwestycje@klembow.pl
- 1.3. Organizator Konkursu może dokonać zmian w Regulaminie konkursu w czasie do upływu terminu składania prac konkursowych. Informacje o zmianie Regulaminu ukażą się na stronie Biblioteki: <http://www.biblioteka.klembow.pl/>.
- 1.4. Regulamin konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie wraz z zagospodarowaniem terenu, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady udziału w organizowanym Konkursie i zawiera warunki uczestnictwa.

2. Podstawa prawna konkursu

- 2.1. Podstawą prawną Konkursu jest art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020.0.713).
- 2.2. Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu. Każdy Uczestnik



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

biorący udział w Konkursie, akceptuje i przyjmuje warunki Regulaminu określone w niniejszym dokumencie.

3. Rodzaj i forma Konkursu

- 3.1. Konkurs zorganizowany jest w formie Konkursu otwartego, jednoetapowego, urbanistyczno-architektonicznego, który umożliwia uczestnictwo wszystkim chętnym, o których mowa w rozdziale III, punkcie 1.
- 3.2. Konkurs prowadzony i rozstrzygany jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty oraz część opisowa, graficzna i elektroniczna muszą być opracowane przez wszystkich Uczestników w języku polskim.
- 3.3. Dokumenty, materiały i inne informacje złożone w języku innym niż wymieniony w podpunkcie 3.2. nie będą rozpatrywane.

4. Terminy Konkursu

- 4.1. Termin zadawania pytań dotyczących Konkursu – **do 8 października 2021 r.**
- 4.2. Termin udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące Konkursu – **do 14 października 2021 r.**
- 4.3. Termin złożenia prac konkursowych wraz z wymaganymi dokumentami – **do 22 października 2021 r. do godz. 16.00.** Za ostateczny termin uznaje się datę wpłynięcia projektu do Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie. Prace złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
- 4.4. Ogłoszenie wyników Konkursu – do 30 dni od zakończenia naboru prac konkursowych.

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Przedmiot i cel Konkursu

- 1.1. Przedmiotem Konkursu jest opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie wraz z zagospodarowaniem terenu (działka nr 617/6 obręb 003 Klembów, gm. Klembów, pow. wołomiński, woj. mazowieckie).
- 1.2. Koncepcja powinna ukazywać optymalne rozwiązania programowo-przestrzenne, których spełnienie zapewni uzyskanie placówki o cechach biblioteki nowoczesnej, atrakcyjnej, otwartej, wygodnej i wielofunkcyjnej, o maksymalnym komforcie wewnątrz i minimalnych kosztach eksploatacji. W obiekcie należy przewidywać rozwiązania ekologiczne z wykorzystaniem alternatywnych źródeł energii, dążąc do wysokiej energooszczędności budynku.
- 1.3. Koncepcja powinna uwzględniać standardy uniwersalnego projektowania.
- 1.4. Warunkiem koniecznym dla projektowanego budynku nowej gminnej biblioteki publicznej jest spełnienie standardów obowiązkowych i preferowanych dla projektów w ramach założeń Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 i Kierunku interwencji 2.1. „Infrastruktura bibliotek 2021–2025”, dot. m.in. standardów formalno-prawnych i technicznych, zaprojektowania pomieszczenia do aktywnej pracy z dziećmi, zaprojektowania pomieszczenia do aktywnej pracy z seniorami, pracowni/czytelni komputerowej, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, energooszczędności.



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

Regulamin pierwszego naboru ogłoszonego w 2021 roku wraz z załącznikami jest dostępny na stronie internetowej: <https://instytutksiazki.pl/biblioteki,5,infrastruktura-bibliotek-2021-2025,82.html>¹

1.5. Sugerowane rozwiązania

1.5.1 Wymagania dotyczące bryły budynku

- wyróżniający się budynek lub zespół połączonych ze sobą budynków parterowych, o atrakcyjnej, nietuzinkowej, a jednocześnie prostej i czytelnej formie, który będzie stanowił wizytówkę gminy,
- dopuszcza się budowę piętra z przeznaczeniem na funkcję administracyjną, bez dostępu dla czytelników,
- budynek wykonany w technologii tradycyjnej z użyciem (w formie detali architektonicznych) elementów takich, jak: beton, szkło, aluminium, stal, cegła,
- kolorystyka stonowana,
- maksymalna wysokość budynków 12 m,
- dachy płaskie lub dwu lub wielospadowe o nachyleniu połaci do 45°,
- minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej 40%,
- wskaźnik minimalnej intensywności zabudowy – 0,01,
- wskaźnik maksymalnej intensywności zabudowy – 1,0,
- taras, który będzie wykorzystywany jako letnia czytelnia i miejsce zabaw dla dzieci, otwierający przestrzeń biblioteki na wodę oraz zielen, dostępny z pomieszczeń wypożyczalni dla dorosłych oraz dzieci i młodzieży,
- przeszklenie ze strony ulicy, na wzór witryn księgarskich, które pozwoli zaglądać przechodniom do środka i będzie zachęcało do odwiedzin biblioteki, z wysokim parapetem umożliwiającym np. ekspozycję nowości wydawniczych lub aranżowanie wystaw tematycznych,
- podjazd dla wózków.

1.5.2 Zagospodarowanie terenu

- miejsce na organizację imprez plenerowych,
- duży książkomat, działający jak paczkomat,
- parking z wyznaczonymi miejscami dla osób z niepełnosprawnościami, usytuowany z boku budynku,
- wiata na rowery,
- niewymagająca zielen o charakterze parkowym, pełniąca funkcję wypoczynkową i estetyczną,
- ławki.

1.5.3 Wymagania dotyczące wnętrza budynku

- otwarte przestrzenie, bez nadmiaru ścian działowych (możliwość zastosowania ścianek mobilnych),

¹ Należy mieć na uwadze, że w II terminie naboru treść Regulaminu może ulec modyfikacjom



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

- funkcjonalne, przestronne, jasne wnętrza, z wykorzystaniem materiałów zastosowanych na zewnątrz budynku np. cegły, betonu, itp.,
- przestrzeń komunikacyjna z funkcją wystawienniczą,
- otwarta szatnia z ladą,
- wypożyczalnia dla dorosłych (na 15 tys. woluminów) z wolnym dostępem do książek, recepcją, zaaranżowanym kąciem czytelniczym oraz dostępem do tarasu,
- wspólna wypożyczalnia dla dzieci i młodzieży (na 10 tys. woluminów) z wolnym dostępem do książek, dwoma zaaranżowanymi kącikami czytelniczymi (pomieszczenie powinno być wyraźnie oznakowane i zróżnicowane pod względem aranżacji i wyposażenia, dostosowanego dla każdej z grup), wspólną recepcją oraz dostępem do tarasu,
- pomieszczenie przeznaczone do aktywnej pracy z seniorami,
- pracownia komputerowa,
- „warsztatownia” - pomieszczenie przeznaczone na przestrzeń twórczą i realizację projektów miękkich i działań społecznych, np. warsztaty plastyczne, krawieckie,
- sala na spotkania autorskie, konferencje do 50 osób, z zapleczem,
- pomieszczenie przeznaczone na opracowanie nowości książkowych,
- magazyn przeznaczony na materiały, narzędzie, elementy wyposażenia (artykuły plastyczne, sztalugi, rozkładane krzesła),
- archiwum zakładowe,
- pomieszczenie gospodarcze,
- pomieszczenia socjalne dla pracowników z odrębnym zapleczem sanitarnym,
- sanitariaty.

Przedstawiony program można modyfikować i uzupełniać o własne propozycje, mając na uwadze spełnienie standardów obowiązkowych i preferowanych dla projektów w ramach założeń Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 i Kierunku interwencji 2.1. „Infrastruktura bibliotek 2021–2025”.

Koncepcja powinna uwzględniać rozmieszczenie wyposażenia podstawowego pomieszczeń (przede wszystkim ustawienia lad bibliotecznych, regałów książkowych, kącików czytelniczych, komputerów, stolików na warsztaty).

Rozwiązania powinny być uniwersalne z zachowaniem równych praw dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób poruszających się na wózkach, dzieci i osób starszych.

1.6. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszej pod względem architektonicznym, urbanistycznym oraz funkcjonalnym koncepcji budowy budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie wraz z zagospodarowaniem terenu, która pozwoli wykreować współczesną i atrakcyjną przestrzeń publiczną, chętnie wykorzystywaną przez lokalną społeczność.

1.7. Wyniki konkursu będą punktem wyjścia do stworzenia projektów branżowych.

1.8. Uczestnik musi określić szacunkowe koszty realizacji projektu.



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

2. Szczegółowy opis zadania konkursowego.

2.1. Teren, na którym planowana jest budowa nowej gminnej biblioteki publicznej, ze względu na bliskość lokalizacji Urzędu Gminy, Kościoła p.w. św. Klemensa Papieża i Męczennika, wpisanego do rejestru zabytków województwa mazowieckiego oraz Gminnego Ośrodka Kultury powinien łączyć funkcje reprezentacyjne oraz funkcje społeczno-kulturalne.

2.2. Zadaniem konkursowym jest

- przedstawienie propozycji architektoniczno-budowlanej budynku nowej gminnej biblioteki publicznej,
- przedstawienie propozycji zagospodarowania terenu wokół budynku nowej biblioteki, w tym układu komunikacyjnego, miejsc parkingowych, oświetlenia, elementów małej architektury, zieleni, miejsca na organizację imprez plenerowych.

ROZDZIAŁ III

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE, PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Wymagania jakie muszą spełnić Uczestnicy Konkursu

- 1.1. W Konkursie mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
- 1.2. Osoby małoletnie wyrażające chęć udziału w konkursie muszą być reprezentowane przez opiekuna prawnego.
- 1.3. W Konkursie nie mogą uczestniczyć:
 - a) osoby biorące udział w opracowaniu Regulaminu;
 - b) osoby biorące udział w organizowaniu Konkursu;
 - c) osoby zasiadające w Komisji Konkursowej.
- 1.4. Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
- 1.5. Uczestniczący w Konkursie mają obowiązek zapoznania się z Regulaminem Konkursu i stosowania do ustaleń w nim zawartych, a także złożenia wymaganych dokumentów wymienionych w rozdziale III, punkcie 3. Regulaminu.

2. Przystępując do konkursu Uczestnik:

- 2.1 oświadcza, że posiada prawa autorskie do zgłoszonej pracy i nie narusza praw osób trzecich,
- 2.2 wyraża zgodę na nieodpłatne i bezterminowe wykorzystanie oraz publikowanie projektu przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Klembowie,
- 2.3 wyraża zgodę na publikację swoich danych (imię i nazwisko), w tym również wizerunku w postaci nagrań lub zdjęć na stronie internetowej oraz na profilu Gminnej Biblioteki



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

Publicznej w Klembowie na portalu Facebook w celu ogłoszenia wyników konkursu.

3. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć Uczestnicy Konkursu:

3.1. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest złożenie przez Uczestnika kompletu dokumentów, w skład których wchodzi:

- a) praca konkursowa w formie wskazanej w rozdziale IV, punkcie 1, z uwzględnieniem sugerowanych rozwiązań opisanych w rozdziale II niniejszego regulaminu,
- b) formularz zgłoszeniowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu (dla osób fizycznych) lub Załącznika nr 2 (dla osób prawnych i podmiotów nie posiadających osobowości prawnej),
- c) oświadczenie uczestnika konkursu, stanowiące Załącznik nr 3,
- d) informacja o przetwarzaniu danych osobowych - Załącznik nr 4.

3.2. Dokumenty należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie, przy ulicy gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów (w godzinach otwarcia biblioteki), do upływu terminu określonego w rozdziale I, podpunkcie 4.3.

3.3. Na kopercie należy umieścić napis o następującej treści:

**„Konkurs na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej
budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie
wraz z zagospodarowaniem terenu”.**

3.4. W przypadku zgłoszeń drogą pocztową o terminie zgłoszenia będzie decydować data wpływu zgłoszenia do Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie.

3.5. Niespełnienie wyżej wymienionych warunków oraz niedostarczenie podanych dokumentów w odpowiednim terminie skutkuje niezakwalifikowaniem do udziału w Konkursie.

4. Przeniesienie praw autorskich

4.1. Uczestnik, któremu przyznano nagrodę, przenosi na Bibliotekę z chwilą wypłacenia Uczestnikowi nagrody, autorskie prawa majątkowe do całości pracy konkursowej, na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania pracy konkursowej – wytwarzanie określonej techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których pracę konkursową utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- c) w zakresie rozpowszechniania pracy konkursowej w sposób inny niż określony



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

w podpunkcie b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie pracy konkursowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

- 4.2. Uczestnik przenosi na Organizatora, z chwilą wypłacenia nagrody, prawa do wykonywania zależnych praw autorskich do opracowań pracy konkursowej oraz prawo wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, w tym korzystania i rozporządzania pracą konkursową.
- 4.3. Uczestnik zobowiązuje się zapewnić, że osoby, którym przysługują autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej, nie będą wykonywały osobistych praw autorskich do pracy konkursowej w sposób uniemożliwiający wykorzystanie praw do tych utworów przez Organizatora.
- 4.4. Z chwilą wypłacenia nagrody Uczestnikowi przez Organizatora, Organizator nabywa własność pracy konkursowej tego Uczestnika.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB OPRACOWANIA I SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH, MATERIAŁY DOSTARCZANE PRZEZ ORGANIZATORA KONKURSU

1. Zakres rzeczowy i forma opracowania

- 1.1. Praca konkursowa powinna dawać wyczerpującą odpowiedź na przedstawione w Regulaminie zadanie konkursowe i powinna być przedstawiona w formie pozwalającej na jednoznaczne odczytanie koncepcji.
- 1.2. Uczestnicy Konkursu są zobowiązani do czytelnego przedstawienia idei pracy konkursowej.
- 1.3. Praca konkursowa powinna zostać opracowana w języku polskim i złożona w wersji papierowej i elektronicznej w formacie png, jpg lub pdf.
- 1.4. Podstawą pracy konkursowej jest część graficzna opisana w czytelny sposób, tak aby łatwo zidentyfikować zamierzenia projektowe przygotowane w formie papierowej oraz elektronicznej.
- 1.5. Praca konkursowa powinna zawierać:
 - 1.5.1. propozycję architektoniczno-budowlaną budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w formie rzutów wszystkich kondygnacji, widoku wszystkich elewacji i wizualizacji,
 - 1.5.2. koncepcję zagospodarowania terenu,
 - 1.5.3. szacunkowe koszty realizacji projektu.



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

2. Składanie prac konkursowych

- 2.1. Prace konkursowe należy składać w siedzibie Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie, przy ulicy Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów (w godzinach otwarcia biblioteki), do upływu terminu wskazanego w rozdziale I, podpunkcie 4.3.
- 2.2. Każdemu Uczestnikowi Konkursu składającemu pracę konkursową Organizator wyda pokwitowanie, opatrzone numerem identyfikacyjnym widniejącym na pracy konkursowej, datą i pieczęcią Organizatora.
- 2.3. Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone ich autorom.
- 2.4. Prace konkursowe należy składać w opakowaniach (kopertach) uniemożliwiających ich bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością. Opakowanie musi zostać opisane jako:

**„Konkurs na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej
budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie
wraz z zagospodarowaniem terenu”.**

- 2.5. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem ostatecznego terminu składania prac konkursowych. Przy wycofywaniu pracy konkursowej niezbędne jest posiadanie pokwitowania wystawionego przez Organizatora w dniu składania pracy konkursowej.
- 2.6. Zmiana lub uzupełnienie pracy konkursowej jest możliwe jedynie przed upływem ostatecznego terminu składania prac konkursowych, z zachowaniem wymogów jak dla składania pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowanie (koperta) będzie opisane jako:

**„Zmiana/uzupełnienie pracy konkursowej na opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej budynku nowej gminnej biblioteki publicznej w Klembowie
wraz z zagospodarowaniem terenu”**

- 2.7. Wszelkie koszty związane z opracowywaniem i złożeniem prac konkursowych ponoszą Uczestnicy Konkursu. Organizator Konkursu nie przewiduje zwrotu tych kosztów.
 - 2.8. W przypadku prac konkursowych, którym nie przyznano nagrody, istnieje możliwość ich odbioru za zwrotnym pokwitowaniem, do 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu, ale nie wcześniej niż 7 dni od ogłoszenia wyników. Po upływie wyznaczonego terminu, prace przeznaczone zostaną do zniszczenia.
3. Materiały udostępniane przez Organizatora Konkursu (do pobrania ze strony internetowej <http://www.biblioteka.klembow.pl/>)



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

- 3.1 Zdjęcie działki nr 617/6 obręb 003 Klembów.
- 3.2 Mapa przedstawiająca obszar planowanego do zagospodarowania terenu (działki nr 617/6 obręb 003 Klembów), oznaczony kolorem zielonym.
- 3.3 Ustalenia szczegółowe dla przedmiotowego terenu wg projektowanego Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego – część graficzna.
- 3.4 Ustalenia szczegółowe dla przedmiotowego terenu wg projektowanego Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego – część opisowa.
- 3.5 Formularz zgłoszeniowy (dla osób fizycznych) – Załącznik nr 1.
- 3.6 Formularz zgłoszeniowy (dla osób prawnych i podmiotów, które nie posiadają osobowości prawnej) - Załącznik nr 2.
- 3.7 Oświadczenie Uczestnika konkursu - Załącznik nr 3.
- 3.8 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - Załącznik nr 4.

ROZDZIAŁ V

OCENA PRAC KONKURSOWYCH

1. W celu oceny prac konkursowych i rozstrzygnięcia konkursu zostanie powołana Komisja Konkursowa, w skład której wejdą osoby powołane przez Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie.
2. Komisja zostanie powołana przez Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie odrębnym zarządzeniem.
3. Do zadań Komisji Konkursowej należeć będzie w szczególności:
 - 3.1. Ocena spełniania przez Uczestników Konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu.
 - 3.2. Ocena zgodności prac konkursowych z wymaganiami określonymi w Regulaminie i z kryteriami oceny prac konkursowych ustalonych w punkcie 4 niniejszego rozdziału. Prace nie spełniające wymagań określonych w Regulaminie Konkursowym nie będą podlegały ocenie.
 - 3.3. Rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybranie najlepszej pracy konkursowej na podstawie ustalonych kryteriów oceny zawartych w punkcie 4 niniejszego rozdziału.
 - 3.4. Przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia Konkursu.
 - 3.5. Przedstawienie wyników Konkursu do zatwierdzenia Dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Klembowie.
4. Prace konkursowe będą oceniane na podstawie następujących kryteriów oceny:
 - 4.1. Walory architektoniczne i urbanistyczne projektu oraz ich atrakcyjność użytkowa i estetyczna, tworzące specyfikę miejsca (50 pkt).
 - 4.2. Jakość zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych i ekonomicznych (25 pkt).
 - 4.3. Walory ekonomiczne projektu i koszty jego realizacji (25 pkt).



Gminna Biblioteka Publiczna w Klembowie

ul. Gen. Fr. Żymirskiego 1A, 05-205 Klembów
tel. (29) 753-88-40 , e-mail: biblioteka.biblioteka@klembow.pl , www.biblioteka.klembow.pl

5. Kryteriom oceny zostaną przypisane konkretne wagi, na podstawie których zostanie wyliczona ostateczna ocena poszczególnych prac konkursowych.

ROZDZIAŁ VI

RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD

1. Organizator przewidział kwotę 5 000,00 zł na nagrodę za zajęcie I miejsca.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany rozdziału puli przeznaczonej na konkurs i nie przyznanie I miejsca, a jedynie wyróżnienia.
3. Organizator może ufundować dodatkowe nagrody lub wyróżnienia.
4. Nagroda zostanie wypłacona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników na konta bankowe wskazane w zgłoszeniu Uczestnika do Konkursu. Od nagrody zostanie pobrany i odprowadzony podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ VIII

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Konkurs będzie rozstrzygany zgodnie z niniejszym Regulaminem.
2. Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Komisja Konkursowa sporządza protokół określający liczbę złożonych prac. Komisja Konkursowa dokona oceny prac zgodnie z kryteriami oceny ustalonymi w rozdziale V, punkcie 4.
3. Otwarcie kopert dołączonych do prac konkursowych zawierających dane Uczestników nastąpi po dokonaniu wyboru najlepszych prac. W momencie ogłoszenia wyników Konkursu ujawnione zostaną imiona i nazwiska oraz nazwy wszystkich Uczestników Konkursu.

Dyrektor GBP w Klembowie

/-/ Agnieszka Nowicka